



آئین پاکستان کے تقاضوں اور عدالت عظمیٰ کے فیصلے کے مطابق
ملازمین کی سہولت و رہنمائی کے لیے اردو میں

پنشن فارم CSR-25

ملازم کی ریٹائرمنٹ (ساٹھ سال عمر / رضا کارانہ / معذوری / تلافی / جبری) کی صورت میں

پاکستان زرعی تحقیقاتی کونسل اسلام آباد

پاکستان زرعی تحقیقاتی کونسل اسلام آباد

پنشن فارم CSR-25

کے لیے پنشن کی منظوری

عنوان: جناب/ڈاکٹر

کو پنشن کی منظوری اور ادائیگی کے لیے درج ذیل مصدقہ

جناب/محترمہ

دستاویزات/کاغذات پیش خدمت ہیں:

نمبر شمار	کاغذات/دستاویزات	منسلکہ	وضاحت
1	فارم CSR 25 (درخواست و اقرارنامہ/بیانات حلفی)		
2	ابتدائی تقرری کا حکنامہ		
3	ایل پی آر/انکدیشنٹ/ریٹائرمنٹ کا حکنامہ		
4	آخری متوقع تنخواہ کا سرٹیفکیٹ (ایل پی سی)		
5	عدم اعتراض سرٹیفکیٹ اصل (این او سی)		
6	ملازم/ملازمہ کا قومی کمپیوٹری شناختی کارڈ (3 عدد)		
7	قومی شناختی کارڈ (بیوی/شوہر)		
8	فارم ب		
9	تصاویر (3 عدد)		
10	ریکارڈ رخصت (Leave Record)		
11	کتاب ملازمت (سروس بک) اصل		
12	ڈائریکٹ کریڈٹ فارم		
13	انڈیمینٹی بانڈ		
14	کسی دوسری ادارے میں ڈیپوٹیشن کی صورت میں پنشن کی مد میں ادائیگیوں کا ثبوت		
15	سابقہ فوجی ملازم ہونے کے صورت میں ڈسچارج سرٹیفکیٹ		
16	حکومتی رہائش کی صورت میں اسٹیٹ آفس سے این ڈی سی فارم		
17	حکومتی رہائش کی صورت میں اسٹیٹ آفس سے این ڈی سی فارم		
18	نامزدگی فارم (Nomination Form)		
19			
20			

دستخط افسر انتظامیہ (متعلقہ)

نوٹ: تمام منسلک دستاویزات/کاغذات گزٹڈ افسر سے تصدیق شدہ ہوں۔

فارم برائے پنشن / کمیونیشن / گریجویٹی

حصہ اول

سرکاری ملازم ریٹائرمنٹ (ساتھ سال عمر / رضا کارانہ / معذوری / تلافی / جبری) کی صورت میں پر کرے

بخدمت جناب چیئرمین / سینئر ڈائریکٹر (اسٹیبلشمنٹ)،

پاکستان زرعی تحقیقاتی کونسل، اسلام آباد

گزارش ہے کہ میں مورخہ _____ سرکاری ملازمت سے ریٹائر ہو گیا ہوں / ہو گئی ہوں / ہو رہا ہوں / ہو رہی ہوں / ریٹائر کر دیا گیا ہوں / کر دی گئی ہوں لہذا متعلقہ قوانین کے تحت اور میرے استحقاق کے مطابق پنشن / کمیونیشن / گریجویٹی کے اجراء کی منظوری عطا فرمائی جائے۔ میرے کوائف درج ذیل ہیں:-

کوائف

1- نام: _____	2- ولد / زوجہ / دختر: _____
3- عہدہ: _____	4- ایس پی ایس / بی پی ایس: _____ / _____
5- جائے تعیناتی بوقت ریٹائرمنٹ: _____	6- پرسنل کوڈ: _____
7- قومی کمپیوٹرائزڈ شناختی کارڈ نمبر: _____	8- تاریخ پیدائش: _____
9- ملازمت کی نوعیت: _____	10- پنشن اہلیتی ملازمت کی تاریخ آغاز: _____
11- ریٹائرمنٹ کی نوعیت: _____	12- ریٹائرمنٹ کی تاریخ: _____
13- فون نمبر (گھر) _____	14- ای میل: _____
15- ریٹائرمنٹ کے حکمنامہ کی تاریخ و نمبر _____	
16- تنخواہ / دیگر رقوم: مبلغ _____ روپے	
17- رخصت برائے تیاری ریٹائرمنٹ (ایل پی آر) از _____ تا _____ (کل دن) / انکلیشنٹ _____	
18- اکاؤنٹ نمبر _____	19- بینک (نام) _____
20- برانچ مع مکمل پتہ _____	
21- پتہ برائے خط و کتابت: _____	
22- مستقل پتہ: _____	

نوٹ: اعداد و تاریخ وغیرہ انگلش ہندسوں میں تحریر کریں۔

اقرار نامہ

میں بھائی ہوش و حواس اور بلا جبر و کراہ اقرار کرتا/کرتی ہوں کہ:

1. میں کسی اور پنشن (فوجی یا کوئی اور) کا وصول کنندہ نہیں ہوں نیز سی ایس آر کے آر ٹیکل 911 سی ایس آر کے آر ٹیکل 922(a) کی رو سے میں اقرار کرتا ہوں/کرتی ہوں کہ میں نے اس درخواست میں دعویٰ کردہ پنشن کے علاوہ اس سے قبل اپنی ملازمت کے کسی حصہ کے عوض کبھی کوئی پنشن/ کمیونٹیشن/ گریجویٹی وصول نہیں کی ہے اور نہ اس ضمن میں کبھی کوئی درخواست دائر کی ہے اور آئندہ بھی اس درخواست اور اس پر محکمانہ احکامات کے حوالے کے بغیر کوئی درخواست دائر نہیں کروں گا/گی۔
2. سی ایس آر کے آر ٹیکل 351(B) کے تحت میرے حکمنامہ برائے ادائیگی پنشن (پی پی او) کے اجراء کے ایک سال کے اندر حکومت/پاکستان زرعی تحقیقاتی کونسل میرے ذمہ کسی بھی سرکاری واجبات کی کٹوتی میری پنشن سے کرنے کی مجاز ہے۔ نیز پنشن/گریجویٹی کی مد میں مجھے میرے استحقاق سے زائد ادائیگی کی صورت میں سی ایس آر کے آر ٹیکل 920(1) کے تحت میں ایسی زائد رقم ادارہ ہذا کو واپس ادا کرنے کا پابند ہوں گا/ہوں گی۔
3. سی ایس آر کے آر ٹیکل 351(2) کے تحت میں ملازمت سے ریٹائرمنٹ کے بعد دو سال تک سیاست میں حصہ نہیں لوں گا/لوں گی۔
4. میں اپنی کل گراس پنشن کے _____ فیصد (زیادہ سے زیادہ 35 فیصد تک) کی بطور کمیونٹیشن وصولی کے لیے رضامند ہوں۔
5. سی ایس آر کے آر ٹیکل 922 کے تحت ہر گاہ کہ پاکستان زرعی تحقیقاتی کونسل، جب تک میری پنشن/کمیونٹیشن/گریجویٹی کی استحقاق کے مطابق رقوم کے درست تعین کی جاری چھان بین مکمل نہیں ہو جاتی، مجھے عارضی بنیادوں پر پیشگی کل رقوم کے 80 فیصد دینے پر آمادہ ہے اور میں بھی ان رقوم کے لیے اپنی رضامندی ظاہر کرتا/کرتی ہوں کہ چھان بین کی تکمیل پر پنشن اور کمیونٹیشن کی رقوم میں کمی پیشی واقع ہو سکتی ہے اور حتیٰ طے کردہ پنشن/کمیونٹیشن پر کوئی اعتراض نہیں کروں گا/کروں گی۔
6. بیرون ملک روانگی سے قبل متعلقہ افسر کو تحریری طور پر آگاہ کروں گا/کروں گی۔
7. میں قانون کے مطابق مقررہ تاریخوں پر تصدیق نامہ زندگی جمع کرتا ہوں گا/ہوں گی۔
8. میں تصدیق کرتا ہوں/کرتی ہوں کہ درج ذیل افراد میرے خاندان میں شامل اور میرے زیر کفالت ہیں ("ب فارم" و شناختی کارڈز کی فوٹو کاپی منسلک کر دی گئی ہے):

شمار	نام	رشتہ	قومی کمپیوٹری شناختی کارڈ نمبر	تاریخ پیدائش/عمر	ازدواجی حیثیت
1					
2					
3					
4					
5					

9. درخواست گزار مرد بائیں ہاتھ اور عورت دائیں ہاتھ کی انگلیوں اور انگوٹھے کے نشانات ذیل میں ثبت کرے۔

--	--	--	--

ریٹائر ہونے والے ملازم کا نام مع دستخط

تاریخ

تصدیقی افسر (متعلقہ افسرانچارج/ڈائریکٹر جنرل/ڈائریکٹر) کا نام و دستخط اور مہر

حصہ دوم

اسسٹنٹ ڈائریکٹر (اوپنڈنگ) اور اکاؤنٹس افسر (پنشن) پر کریں

محترم / محترمہ _____ ولد / زوجہ _____
 عہدہ / منصب _____ تنخواہ کا اسکیل _____ (ساتھ سال عمر / رضا کارانہ / معذوری / تلافی / جبری)
 پر مورخہ _____ کو کونسل کی ملازمت سے ریٹائر ہو گئے ہیں / ہو رہے ہیں۔ ملازم کی جانب سے حصہ اول میں دیے گئے کوائف مصدقہ دفتری
 ریکارڈ (ذاتی مسل / کتاب ملازمت) کے مطابق درست پائے گئے ہیں۔ سروس ریکارڈ کے مطابق ان کی مدت ملازمت کی تفصیل درج ذیل ہے:

1- قابل پنشن اہلیتی مدت ملازمت کا حساب:

الف۔ کل مدت ملازمت

نمبر شمار	ادارہ	از	تا	سال	ماہ	دن
ا						
ب						
ج						

ب۔ غیر اہلیتی مدت ملازمت (غیر معمولی رخصت وغیرہ)

نمبر شمار	تفصیل	از	تا	سال	ماہ	دن
ا						
ب						

ج۔ خالص اہلیتی مدت ملازمت برائے پنشن (کل مدت ملازمت سے غیر اہلیتی مدت منہا کرنے کے بعد):

سال	ماہ	دن

2- پنشن / کمیوٹیشن / گرپچوٹی کے حسابات

- 1- پنشن کی نوعیت: _____
- 2- آخری ماہانہ تنخواہ: _____
- 3- کل اہلیتی مدت ملازمت: _____
- 4- ریٹائرمنٹ کے وقت عمر: _____
- 5- Commuted Value کی عمر کے مطابق شرح: _____
- 6- گراس پنشن مبلغ: _____
- 7- کمیوٹیشن (35 فیصد) مبلغ _____
- 8- ماہانہ پنشن (65 فیصد) مبلغ _____
- 9- حکومت کی طرف سے دیے گئے اضافے: _____
- 10- دیگر فوائد _____
- 11- گرپچوٹی (اہلیتی مدت ملازمت پانچ سال یا اس سے زائد مگر دس سال سے کم ہونے کی صورت میں) مبلغ _____
- 12- ملازم کے ذمہ واجب الادا رقم (اگر کوئی ہو) کی کٹوتی مبلغ _____

3- تصدیق و سفارش برائے پنشن:

عدم اعتراض سرٹیفکیٹ کی روشنی میں متعلقہ شعبوں نے اس امر کی تصدیق کی ہے کہ ملازم کے خلاف کسی قسم کی کوئی تفتیش یا انضباطی کارروائی زیر التوا نہیں ہے اور ریٹائر ہونے والے ملازم کے ذمہ کوئی شے، سرکاری کام یا رقم (ماسوا جن کی نشاندہی عدم اعتراض سرٹیفکیٹ میں کی گئی ہے)، واجب الادا نہیں ہے۔ ہاؤس بلڈنگ ایڈوانس / گاڑی، موٹر سائیکل ایڈوانس وغیرہ (اگر کوئی ہو) کی مد میں ملازم کے ذمہ واجب الادا پر نسیل رقم (مع/ بلا) سود مبلغ _____ پنشن سے منہا کر لی جائے گی۔

محترم / محترمہ _____ کو مورخہ _____ سے مجوزہ پنشن / کمیونٹی / گریجویٹ / محترم / محترمہ _____ کے مطابق اور متعلقہ قوانین و ضوابط کے تحت عطا کرنے کی منظوری دی جائے۔

اکاؤنٹس آفیسر (پنشن) پی اے آر سی
(نام / دستخط مع مہر و تاریخ)

اسسٹنٹ ڈائریکٹر (اوائیڈ ایم) پی اے آر سی
(نام / دستخط مع مہر و تاریخ)

حصہ سوم

پنشن کے لیے افسر مجاز کی انتظامی منظوری

الف۔ حتمی پنشن کی صورت میں:

بیان کردہ کوائف کی روشنی میں زیر دستخطی مطمئن ہے کہ ریٹائر ہونے والے ملازم کی سروس اطمینان بخش رہی ہے لہذا پنشن / کمیونٹی / گریجویٹ بحساب _____ فیصد (زیادہ سے زیادہ 35 فیصد) جیسا کہ ریٹائر ہونے والے ملازم نے اختیار کیا ہے اور متعلقہ اکاؤنٹس آفس نے طے کی ہے، کی محترم / محترمہ _____ سے ادا نیگی کی انتظامی منظوری دی جاتی ہے۔

افسر مجاز کے دستخط مع مکمل نام و عہدہ

سرکاری مہر _____

ب۔ پنشن میں تخفیف کی صورت میں:

زیر دستخطی مطمئن ہے کہ محترم / محترمہ _____ کی ملازمت اطمینان بخش نہیں رہی ہے لہذا یہ فیصلہ کیا گیا ہے کہ مکمل پنشن میں قوانین کے تحت آڈٹ / اکاؤنٹس افسر کی جانب سے حساب کردہ ایک متعین رقم یا تناسب بحساب درج ذیل تخفیف کی جانی چاہیے:

i. پنشن میں تخفیف کی رقم یا تناسب

ii. (گریجویٹ) میں تخفیف کی رقم یا تناسب

مندرجہ بالا تخفیف کردہ پنشن / گریجویٹ کی محترم / محترمہ _____ سے ادا نیگی کی انتظامی منظوری دی جاتی ہے۔

افسر مجاز کے دستخط مع مکمل نام و عہدہ

سرکاری مہر _____

نوٹ: منظور شدہ پنشن / کمیونٹی / گریجویٹ کی ادا نیگی قوانین کے تحت بینک / ڈاکخانہ / خزانہ دفتر اکاؤنٹ نمبر کے ذریعہ کی جائے گی۔